

مفاسا حساب چیست؟

همان برگه تسویه حساب است که پس از رسیدگی به حساب؛ تحویل شخصی داده می‌شود که درآمد و هزینه با وی بوده است. به این صورت که افراد در ازای رسیدگی به انواع حساب‌ها (حساب بیمه، مالیات، خودرو، مسکن و ...) تا یک تاریخ معین، یک برگه به عنوان برگه مفاسا حساب در پایان قرارداد و پس از طی کردن مراحل قانونی می‌توانند دریافت کنند.

زمانی مفاسا حساب انجام می‌شود که قرارداد بین دو شخص حقیقی یا حقوقی در حال اتمام باشد دیگر زمان تسویه حساب و حسابرسی است. در سند مفاسا حساب تمام جزئیات حساب‌های بدهکاری و بستانکاری و مراحل تسویه حساب شرح داده می‌شود. مفاسا حساب در جهت شفاف سازی حساب‌ها و انجام امور تسویه صادر می‌شود و برای کسب و کارها از اهمیت ویژه‌ای برخوردار است.

انواع مفاسا حساب چیست؟

طبق ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی - «در موقع عقد هرگونه قرارداد مقاطعه واگذارنده مکلف می‌باشد که با پایان قرارداد نسبت به دریافت مفاسا حساب و ارائه آن به واگذارنده اقدام نماید که واگذارنده با دریافت مفاسا حساب نسبت به استرداد پنج درصد مبلغ عملکرد و آخرین قسط در حق مقاطعه کار مفاسا حساب برای املاک در صدور سند رهن، اجاره، قطعی می‌باشد و برای قراردادهای مقاطعه کاری در خاتمه قرارداد می‌باشد».

در هر قراردادی (چه قرارداد حقیقی چه قرارداد حقوقی)، مفاسا حساب می‌تواند صادر شود. در قراردادهایی مانند انتقال، رهن یا اجاره ملک، انتقال دهنده باید فرد اقدام به دریافت مفاسا حساب کند و برگه آن را به گیرنده ملک تحویل دهد.

انواع مفاسا حساب در این پنج دسته قرار می‌گیرد:

مفاسا حساب مالیاتی

مفاسا حساب بیمه

مفاسا حساب خودرو

مفاسا حساب ساختمان

مفاسا حساب نقل و انتقال سهم

مفاسا حساب بیمه تامین اجتماعی چیست؟

همانطور که از نام آن پیداست، مفاسا حساب بیمه تامین اجتماعی همان تسویه حساب با سازمان تامین اجتماعی است. این تسویه بر مبنای ماده ۳۷ و ۳۸ قانون تامین اجتماعی انجام می‌شود که به شرح زیر است:

ماده ۳۷ قانون تامین اجتماعی: «تسویه حساب برای انتقال، رهن و اجاره ملک انجام می‌شود که انتقال دهنده وظیفه دارد مفاسا حساب سازمان را دریافت کند و به انتقال گیرنده تحویل دهد».

ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی: «هنگام بستن هر گونه قرارداد، انتقال دهنده وظیفه دارد که با پایان یافتن قرارداد، مفاسا حساب را دریافت کند و آن را به انتقال گیرنده تحویل دهد، این عملیات به معنای خاتمه قرارداد انتقال دهنده با بیمه است».

مفاسا حساب بیمه به این صورت انجام می‌شود که با ارائه یک سری مدارک از سوی پیمانکار یک نامه تهیه می‌شود که در آن فاکتورهای مالی و گزارشی ثبت شده که تسویه حساب با بیمه را نشان می‌دهد.

این نامه در اختیار پیمانکار قرار می‌گیرد تا پروسه تسویه حساب را به سرانجام برساند. روند به این صورت است که یک کارفرما اجرای پروژه خود را به پیمانکار می‌سپارد، پیمانکار عهده‌دار صفر تا صد پروژه می‌شود.

پیمانکاران نیز برای اجرای پروژه کارفرمایان اقدام به استخدام نیرو می‌کنند و طبق قوانین و مقررات آنها را تحت پوشش بیمه تامین اجتماعی قرار می‌دهند.

کارفرما مبلغی که بابت بیمه کارگران مورد نیاز است را در اختیار کارفرما قرار می‌دهد. اما درصدی از آن مبلغ را جهت تضمین بیمه کارکنان و تسویه حساب با تامین اجتماعی نزد خود نگه می‌دارد.

کارفرما معادل ۵ درصد مبلغ قرارداد را نزد خود جهت تضمین کار پیمانکار نزد خود نگه می‌دارد.

از سوی دیگر پیمانکار تا زمانی که تمام امور مرتبط با بیمه کارکنان تسویه حساب با سازمان تامین اجتماعی را به طور کامل انجام ندهد نمی‌تواند باقی‌مانده مبلغ قرارداد (همان ۵ درصد) را از کارفرما دریافت کند.

زمانی که یک پروژه به اتمام می‌رسد پیمانکار به کارفرما اطلاع می‌دهد. در همین زمان کارفرما یک نامه تهیه می‌کند و خطاب به تامین اجتماعی اتمام پروژه را اطلاع‌رسانی می‌کند.

کارفرما همچنین تاریخ شروع و پایان قرارداد، مبلغ قرارداد و میزان کار انجام شده توسط پیمانکار را شرح می‌دهد و این نامه را در اختیار پیمانکار قرار می‌دهد که فرایند مقاصد حساب را طی کند.

پیمانکار این نامه را به سازمان تامین اجتماعی تحویل می‌دهد و درخواست مقاصد حساب می‌کند. سازمان تامین اجتماعی با توجه به نامه پایان کاری که کارفرما تهیه کرده است اقدام به محاسبه می‌کند.

این محاسبه بر اساس میزان درصد مکانیکی کار، درصد دستی کار و حق بیمه بیکاری صورت می‌گیرد. سازمان تامین اجتماعی با پایان محاسبه؛ میزان مابه‌التفاوت را از پیمانکار دریافت می‌کند و برگه مقاصد حساب را به او تحویل می‌دهد.

در صورتی که پیمانکار نسبت به حق بیمه محاسبه شده اعتراضی نداشته باشد، با گذشت تقریباً هفت روز کاری برگه مقاصد حساب صادر می‌شود.

مدارکی که برای صدور برگه مقاصد حساب بیمه لازم است به شرح زیر است:

نامه درخواست مقاصد حساب از طرف انتقال دهنده یا همان کارفرما که نام و نشانی کارفرما نیز در آن درج شده باشد.

تاریخ شروع و پایان قرارداد

اعلام موضوع قرارداد

اعلام مبلغ قرارداد و پرداخت مطالبات

اعلام مبلغ کل کارکرد طبق صورت وضعیت

اعلام نحوه تامین مصالح

ارائه صورت وضعیت قطعی

ارایه آگهی تاسیس، آخرین آگهی تغییرات (اشخاص حقوقی)

ردیف پیمان و کد کارگاهی (دریافت آن نیازمند معرفی نامه انتقال دهنده و کپی قرارداد است)

گواهی معرفی کارفرما (شامل تمام موارد مورد نیاز و درخواست شعبه بیمه باشد)

صدور برگه میزان بدهی ردیف پیمان و کد کارگاهی

کپی کارت ملی و شناسنامه (اشخاص حقیقی)

ثبت ارزش افزوده (اشخاص حقیقی)

اساسنامه (اشخاص حقیقی)

مراحل درخواست مفاسا حساب بیمه چگونه است؟

درخواست مفاسا حساب بیمه تامین اجتماعی در چندین مرحله انجام می شود که به شرح زیر است:

۱- نامه درخواست مفاسا حساب بیمه تامین اجتماعی

پس از اعلام پایان کار پروژه، کارفرما باید نامه درخواست مفاسا حساب بیمه را به پیمانکار ارائه دهد تا فرایند تسویه با تامین اجتماعی را طی کند. در این نامه باید چگونگی تامین مصالح نیز مشخص شود.

۲- ارایه یک نسخه قرارداد به تامین اجتماعی

در این مرحله لازم است یک نسخه از قراردادی که مابین کارفرما و پیمانکار منعقد شده؛ به سازمان تامین اجتماعی ارائه شود. در اینجا پرونده تشکیل می شود و کد کارگاهی در اختیار کارفرما قرار می گیرد.

۳- ارسال لیست کارکنان به تامین اجتماعی

یک لیست کامل از تمامی کارکنان پروژه باید به شعبه تامین اجتماعی ارسال و حق بیمه آنها به طور کامل پرداخت شود.

۴- محاسبه تامین اجتماعی

در این مرحله سازمان تامین اجتماعی مبالغی که پیمانکار به صورت ماهانه پرداخت می کرده را محاسبه می کند و از مبلغ نهایی که محاسبه کرده کسر می کند. اگر مابه التفاوتی وجود داشته باشد پیمانکار باید آن را پرداخت کند.

۵- صدور مفاسا حساب بیمه تامین اجتماعی

سازمان تامین اجتماعی پس از اینکه صحت قرارداد و جزئیات آن را بررسی کرد و میزان مابه التفاوت حق بیمه محاسبه شده را از پیمانکار دریافت کرد، آنگاه اقدام به صدور مفاسا حساب بیمه می کند و آن را به پیمانکار تحویل می دهد.

شما می توانید به بخش ارتباط با ما مراجعه نمایید و یا جهت تنظیم اظهارنامه مالیاتی خود با شماره های زیر تماس حاصل فرمایید

تلفن: ۰۷۱۳۶۳۴۰۳۱۰ - ۰۹۱۷۵۶۸۲۷۸۷

اینستاگرام: hesabgareshiraz

آدرس: شیراز معالی آباد نبش خیابان پزشکان ساختمان یاقوت طبقه سوم واحد ۹